ISTITUTO COMPRENSIVO JAPIGIA I- VERGA

Plesso San Francesco Via Peucetia n. 50 BARI – tel. 0805530943/5541991 fax 080 5524042
Plesso Verga via Carabellese n. 34 – tel/fax 080 5586758
Plesso Don Orione Viale Japigia n.140 BARI – tel./Fax 0805537467
baic88400x@istruzione.it baic88400x@pec.istruzione.it www.circolojapigia1bari.gov.it

C.M. BAIC88400X *Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!* C.F. 93437840726

Prot. n. 1626/B15 Bari, 28 febbraio 2015

Alla Ditta Franco Ceglie
info@ceglie.it

Alla Krislen Viaggi
info@krislenviaggi.it

Alla Ditta Ceglie Eurobus
preventivi@cegliebus.com

Alla Ditta Cooperativa Murge
cooperativamurge@alice.it

Avviso Pubblico Servizio di noleggio pullman con conducente per uscite didattiche in orario curriculare a. s. 2014/2015 – CIG. Z8C136BFCA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

V I S T O il D.I. n. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche ed in particolare l'art. 34;
V I S T O il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n° 163 del 12.04.2006) artt. 124 e 125;
V I S T A la Legge 13 agosto 2010, n° 136 " Piano straordinario contro la mafia, nonché Delega al Governo in materia di normativa antimafia (10G0162) e successive modificazioni ed integrazioni;
V I S T O il Regolamento interno per gli acquisti in economia di forniture di beni e servizi, ed in particolare l'Art. 9 dello stesso

I N D I C E

una **Gara d'Appalto** per "*Servizio di noleggio pullman con conducente per uscita didattica, in orario curriculare a. s. 2014/2015",* rivolto alle agenzie di viaggio/ditte di noleggio pullman in indirizzo, mediante acquisizione in economia, in ossequio alle disposizioni vigenti in materia di cui sopra.
Si invitano, pertanto, le Agenzie/Ditte in indirizzo a far pervenire a questa Istituzione Scolastica, la loro offerta migliore in busta chiusa, con su scritto "**Contiene Preventivo per servizio di noleggio pullman con conducente, per uscite didattiche in orario curricolare a. s. 2014/2015",** " **entro le**

ore 12,00 del giorno mercoledì 18 marzo 2015 rispettando i punti e le modalità che costituiscono elementi fondamentali del presente Bando di Gara come da prospetto analitico di seguito indicato.

PIANO USCITE DIDATTICHE – 2014/2015
IN ORARIO CURRICULARE

SCUOLA PRIMARIA

SEZIONI	NUMERO ALUNNI	PERIODO GIORNO	META	INSEGNANTI ACCOMPAGNATORI
CLASSE IV^ C San Fancesco	24	**16.04.2015** Partenza ore 13,30 Rientro ore 15,30	PROTEZIONE CIVILE REGIONE PUGLIA – Via delle Magnolie 6/8 – Z.I. MODUGNO	2

ART. 1 – GENERALITA'

Si richiede in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, la Vostra migliore offerta che **sarà valutata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**

ART. 2 - OGGETTO DELLA GARA

Noleggio di autobus/bus/pullman per **uscita didattica,** da effettuarsi il 16.04.2015.

ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L' **OFFERTA** deve essere presentata in **un unico plico / busta sigillata** con la dicitura "**CONTIENE PREVENTIVO PER SERVIZIO DI NOLEGGIO PULLMAN CON CONDUCENTE PER USCITE DIDATTICHE IN ORARIO CURRICULARE A.S. 2014/2015 – CIG. Z8C136BFCA",** comprensivo al suo interno di **n° 2 due buste** come segue:

BUSTA A

sigillata e contrassegnata dall'etichetta **" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA",** ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 contenente:

1. **Dichiarazione sostitutiva e cumulativa** (ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, artt. 46 e 47 firmata dal legale rappresentante, in cui la Ditta/Agenzia dichiari:

_ di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D. L.gvo n° 63/2006 e successive modificazioni e integrazioni;

_ di non trovarsi in alcuna delle situazioni di controllo, di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre Imprese/Agenzie partecipanti alla gara;

_ di aver giudicato la fornitura - realizzazione e gli allegati attuabili;

_ di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;

_ di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione di prezzo congruo;

_ DI MANTENERE LA **VALIDITÀ DELL'OFFERTA FINO al 30 Aprile 2015;**

2. **Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A**. **non anteriore a tre mesi**, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto del servizio;

3. **Copia del certificato DURC in corso di validità;**

4. **Dichiarazione sottoscritta del Conto Corrente dedicato alla Pubblica Amministrazione,** ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 136 del 13.08.2010 e s .m. i.;

5. **Di assumere**, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, previsti dall'art. 3, comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le comunicazioni possono avvenire anche per posta certificata all'ufficio del DSGA competente nelle relazioni contrattuali. Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo e della provincia di (…..) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore- subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

BUSTA B
sigillata e contrassegnata dalla dicitura **"OFFERTA TECNICO - ECONOMICA"** contenente:
nella busta dovrà essere inserita, pena l'esclusione
• **L' offerta TECNICO-ECONOMICA**

ART. 4 - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

IL PLICO CONTENENTE :

• **BUSTA A -** DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
• **BUSTA B -** OFFERTA TECNICO - ECONOMICA
dovrà pervenire improrogabilmente **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO MERCOLEDÌ 18 MARZO 2015** (**non fa fede il timbro postale**) **in busta chiusa** con le seguenti modalità:

1. A mezzo *raccomandata con avviso di ricevimento* indirizzata all'Istituto Comprensivo Japigia I- Verga" Via Peucetia n. 50 – 70126 (BA), farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo;
2. Consegna "*brevi manu*" presso l'ufficio Protocollo dell' Istituto che rilascerà apposita ricevuta; del giorno e dell'ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo;
3. Posta certificata all'indirizzo **baic88400x@pec.istruzione.it**

Non saranno accettate offerte pervenute oltre tale limite e non farà fede il timbro postale.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'Art. 3 o non recanti la firma del Legale rappresentante della Ditta/Agenzia con la quale si accettano senza riserve le condizioni riportate nel presente capitolato.
L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di gara ed impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione.

ART. 5 – PUBBLICITA'

Il presente Bando di Gara è diffuso mediante le seguenti modalità:
_ Invito via e-mail a operatori economici/agenzie/ditte di autotrasporti (*non inferiori a quattro*

fino ad un max di n. 8, in ottemperanza alle normative vigenti);
_ Affissione all'Albo dell' Istituto S.C.. "Japigia I-Verga"

ART. 6 – APERTURA DEI PLICHI

L'apertura dei plichi , contenenti le offerte, sarà effettuata alla presenza del Dirigente Scolastico e della Commissione Tecnica dell'Istituto, presso la sede legale dell'I.S. "Japigia " in Via Peucetia, n. 50 – 70126 Bari (BA) **il 19 marzo 2015 alle ore 16,00.**
All'operazione predetta potrà partecipare un rappresentante di ogni Ditta. Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte predisponendo l' apposito prospetto comparativo.
L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base delle offerte pervenute e l'eventuale materiale tecnico-illustrativo resterà depositato presso l'Istituto e non verrà restituito.
Le dichiarazioni rese, pena l'esclusione dalla gara, devono essere complete di fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

ART. 7 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte è demandata alla Commissione di Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto.
IL DIRIGENTE SCOLASTICO, mediante determina di aggiudicazione Gara, **PROCEDERA' ALL'AGGIUDICAZIONE DEL BANDO DI GARA ANCHE NEL CASO IN CUI PERVENGA 1 SOLA OFFERTA** da parte di una sola Agenzia/Ditta di autotrasporti rispetto alle 4 contattate, a cui è stato inviato il Bando per carattere d'urgenza, motivazioni didattiche e di studio.
I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto delle erronee previsioni della Ditta/Agenzia.
LA SCELTA DEL FORNITORE AVVERRÀ SULLA BASE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA.
IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO SI PROCEDERA' AD ATTRIBUIRE IL SERVIZIO ALTERNATIVAMENTE ALLE DITTE AGGIUDICATARIE.
IN CASO DI NON DISPONIBILITA' DEL PULLMAN PER LA DATA FISSATA, SI PROCEDERA' A CONTATTARE LA DITTA SECONDA ARRIVATA NELLA GARA E, POI LA TERZA.
L'istituzione Scolastica, si riserva, altresì, a sua esclusiva facoltà di attribuire anche in parte il servizio di cui al presente Bando

ART. 8 – TERMINI PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA

L'Istituto "Japigia I -Verga" procederà alla formalizzazione dell'aggiudicazione della Gara con **CONTRATTO** scritto siglato dalle parti, avente carattere di **scrittura privata.**

ART. 9 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per il saldo dei servizi di noleggio per trasferte le condizioni e le scadenze saranno le seguenti:
_ Su presentazione di regolare fattura a 30/60 giorni, previa ricezione del DURC.

ART. 10 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione conclusiva si affida a criteri oggettivi: offerta economicamente più vantaggiosa - le Ditte concorrenti dovranno presentare le migliori offerte secondo il capitolato d'oneri descritto.

ART. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

L' Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per i motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

La controparte deve impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

ART. 12– RESPONSABILE E REFERENTE DEL PROCEDIMENTO

Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia ROSSINI

ART. 13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell' Art. 13 D. Lgs. 196/03 si informa che:

_ Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

_ Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata esecuzione del contratto;

_ Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei;

_ Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;

_ Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA;

_ I diritti degli interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. L.gs 196/2003;

ART. 14 – CONTROVERSIE

In caso di controversie il Foro competente è quello di Bari.

Il presente Bando di Gara viene pubblicato all'albo dell'Istituto in data 01/03/2015 con protocollo n. 335/B15.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Patrizia ROSSINI